

## **REGELS LADEN EN LOSSEN DEPOT**

- Aanvragen transportmelding (door de aannemer) Bodembesluit <https://omgevingswet.overheid.nl/aanvragen> (meldingsnummer):
  - **Brengen** naar depot aanvragen bij **Omgevingsloket**;
  - **Halen** op depot aanvragen bij **Omgevingsloket**.
- Transportmelding met meldingsnummer minimaal 5 werkdagen vooraf mailen naar [gronddepot@reijmnieuwerkerk.nl](mailto:gronddepot@reijmnieuwerkerk.nl) en [b.verplak@capelleaandenijssel.nl](mailto:b.verplak@capelleaandenijssel.nl)
- Er moet een exemplaar van het begeleidingsbiljet achterblijven op het depot. Het eerste formulier wordt ingeleverd aan het einde van de rit, als het meerdere ritten zijn moet deze aan het einde van de dag ingeleverd worden. Elk project en elke dag komt er een nieuw begeleidingsbiljet
- Begeleidingsbrief **volledig** invullen:
  - Meldingsnummer invullen;
  - Naam aannemer en vervoerder moeten vermeld staan;
  - VIHB nummer invullen;
  - Het **vaknummer** om te storten of halen vermelden op het formulier;
  - Locatie herkomst en los-adres vermelden;
  - **Datum** transport vermelden;
  - Per vracht de tijd en de hoeveelheid vermelden;
  - Per dag **één** begeleidingsbrief gebruiken;
  - Voor **aanvoer** en **afvoer** worden 2 **separate** begeleidingsbrieven gebruikt.
  - Voor verschillende projecten en/of locaties op de zelfde dag worden separate begeleidingsbrieven gebruikt.
  - Boekingsnummer, projectnummer en discipline (groen, riolering, wegen, kco etc.)
  - Overzicht per week aanleveren in een Excel staat met vermelding van geleidingsbrief nr. de datum en de hoeveelheid per begeleiding
  - Alle begeleidingsbrieven totaliseren in Excel en **per week** als PDF bestand mailen naar: [b.verplak@capelleaandenijssel.nl](mailto:b.verplak@capelleaandenijssel.nl) en naar: [gronddepot@reijmnieuwerkerk.nl](mailto:gronddepot@reijmnieuwerkerk.nl)

## **HUISREGELS DEPOT**

- Niet voor **07.00 uur** 's morgens laden of lossen i.v.m. klachten uit de buurt.
- **Stapvoets rijden** op de klapperende platenbaan.
- De hoofdbaan is van Reijm Nieuwerkerk BV, deze moet schoon gehouden worden. Eventuele reinigingskosten worden gefactureerd.
- Aannemer die komt halen of brengen dient zelf te voorzien in een platenbaan van de hoofdbaan naar de vakken
- Aannemer moet zelf zorgdragen voor het opzetten, laden en overslag van het grond vak. Afspraken met deponhouder is mogelijk, neem hiervoor contact op met Dhr. Fred Reijm
- Grond moet vrij zijn van struikgewas en boomstobben of hele grote wortels.
- Locatie vak om te storten en vak om af te halen zal ter plaatse kenbaar gemaakt worden.
- De gestorte grond zal tussentijds opgedraaid moeten worden (uiteindelijk moet de partij zodanig op een rug liggen dat deze in te meten is).
- Indien nodig een AP04 uit laten voeren als partij compleet is.
- Voordat transport plaatsvindt, moet de aannemer de aanvoer altijd vooraf melden bij het gronddepot. Er mag pas gereden worden na akkoord.
- Indien uit een AP04-keuring blijkt dat de aangevoerde partij niet voldoet aan klasse AW, Landbouw/Natuur, dan is de aannemer verplicht deze partij binnen één week af te voeren van het depot.
- De klasse van de grond moet worden aangetoond met een vooronderzoek of door middel van de geldende bodemkwaliteitskaart.
- Grond van andere milieuhygiënische klassen wordt niet geaccepteerd op het gronddepot.
- Fred Reijm is volgens de BRL de depotbeheerder en beschikbaar om afspraken te maken over eventueel te leveren diensten als rijplaten, machines en veegwagens rondom het depot.

**LET OP: zonder correct ingevulde begeleidingsbrief kan er niet gebracht of gehaald worden op het Gronddepot.**